MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ☏ 06 30365205 🖷 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

A tutto il personale docente, ATA

Al DSGA

Al sito web, prof.ssa Festa

All'amministrazione trasparente – Atti Amministrativi generali

Agli atti

CIRC. 354

OGGETTO: Richiesta autorizzazione all'esercizio di libera professione

Si rammenta a tutto il personale docente che il dipendente pubblico può svolgere altre attività di libera professione previa richiesta di autorizzazione al Dirigente scolastico, pena la sospensione dal servizio e dalla retribuzione per aver disatteso tale richiesta, ai sensi dell'art. 508, c. 10 del Dlgs n. 297/1994 e dell'art. 60 del DPR n. 3/1957 applicabile a tutti i dipendenti pubblici per il disposto dell'art. 53, c. 1 del Dlgs n. 165/2001.

Quest'ultimo articolo sancisce il principio di esclusività del rapporto tra dipendente e PA e, pertanto, il dipendente pubblico NON può:

- svolgere incarichi retribuiti al di fuori dall'amministrazione di appartenenza;
- rivestire cariche in società con scopo di lucro;
- svolgere attività di carattere commerciale, industriale o professionale;
- lavorare alle dipendenze di datori lavoro privati;
- impartire lezioni private ad alunni del proprio istituto e, nel caso dovesse impartire lezioni provate ad alunni di altri istituti, dovrà informare il Dirigente scolastico;
- assumere altro rapporto di pubblico impiego.

La PA, nella figura del dirigente, può autorizzare l'esercizio alla libera professione dopo aver verificato che non vi siano situazioni, anche potenziali di conflitto di interesse tenendo conto dei seguenti principi e deroghe ai suddetti divieti:

1. **carattere occasionale** ovvero (a) partecipazione a convegni e seminari che permettono di percepire un compenso in qualità di organizzatore presso altre PA/privati; (b) incarichi con rimborso spese documentate; (c) profitti che provengono da opere dell'ingegno o da invenzioni industriali di cui il dipendente sia autore o inventore; (d) attività formative dirette ai dipendenti della PA, incarichi presso sindacati, con mansioni conferite dalla stessa organizzazione; (e) incarichi che prevedono la collaborazione con giornali, riviste, enciclopedie etc; (f) dipendente in posizione di aspettativa, di comando o di fuori ruolo;
2. **Attività svolta fuori dall'orario di servizio**;
3. **Dipendenti con orario di lavoro part-time con prestazione lavorativa inferiore al 50%** che svolgano attività di libero professionista (con partita IVA) ovvero alle dipendenze di privati;
4. Incarichi presso cooperative, fondazioni, associazioni di **volontariato senza compensi**.

Per i docenti di scienze motorie si richiama l'aggiornamento della disciplina a decorrere dal 14.11.2023 a seguito di firma del decreto ministeriale tra Ministro della PA e Ministro per lo sport e i giovani in attuazione del DL n. 120/2023.

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
RMIC85900B - ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LA GIUSTINIANA"
Via Giuseppe Silla, 3 - 00189 Roma ☏ 06 30365205 🖷 06 30356161
Codice Fiscale 97197580588
rmic85900b@istruzione.it rmic85900b@pec.istruzione.it
Sito web: www.icslagiustiniana.edu.it

Inoltre, si precisa che le autorizzazioni valgono ad anno scolastico, pertanto il personale interessato dovrà fare richiesta compilando il modello allegato alla presente circolare per le autorizzazioni relative all'a.s. 2025-2026.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. SSA MARILENA ABBATEPAOLO
Firma autografa ai sensi dell'art. 3, c. 3 del dlgs n. 39/1993

Si allega word da compilare